



HAUTE ÉCOLE DE GESTION  
HOCHSCHULE FÜR WIRTSCHAFT  
SCHOOL OF MANAGEMENT

Fribourg  
Freiburg

## Verfahren – Ihre Moodle-Kurse verwalten

*Verwaltung der Kurse auf der Plattform Moodle für Studierende*

Verteilung des Dokuments: Alle Studierende

Version 1 vom 15 Juli 2019 / Gaby Probst

## Inhaltverzeichnis

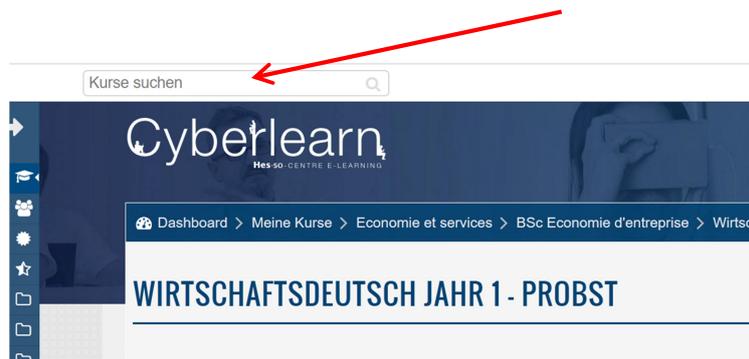
Zusammenfassung der Verfahrensschritte .....	3
Einschreibung in einen Kurs.....	3
Verwaltung des „Dashboards“ .....	4
Abmeldung von einem Kurs.....	5

## Zusammenfassung der Verfahrensschritte

1. Einschreibung in einen Kurs
2. Verwalten des „Dashboards“
3. Abmeldung von einem Kurs

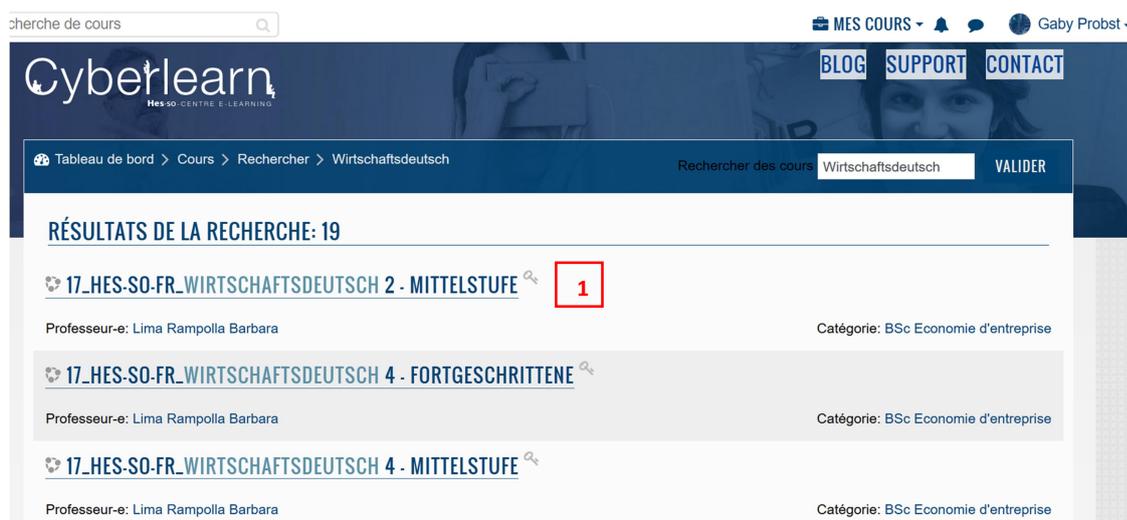
## Einschreibung in einen Kurs

Um sich in einen Kurs einzuschreiben, können Sie entweder die [Seite von Cyberlearn](#) nutzen : die Suchmöglichkeit nach den Kursen befindet sich ganz unten auf der Seite oder Sie suchen auf einer der Seiten Ihrer Kurse an dieser Stelle:



**Bemerkung: Diese Anzeige nutzt die Sprache, die Sie unter Ihren Präferenzen festgelegt haben.**

Für die Suche nach einem Kurs ist es wichtig, den genauen Kursnamen zu kennen, den Ihr-e Dozent-in festgelegt hat. Fragen Sie nach dem genauen Namen oder nach dem direkten Link. Üblicherweise sind die Kursplattformen nur für diejenigen Nutzer geöffnet, die den Schlüssel dazu kennen, dies erkennen Sie hieran. **1**



## Verfahren – Ihre Moodle-Kurse verwalten



▼ **AUTO-INSCRIPTION (ETUDIANT-E)**

Clef d'inscription

Vous devriez avoir reçu cette clef d'inscription de :

 Lima Rampolla Barbara

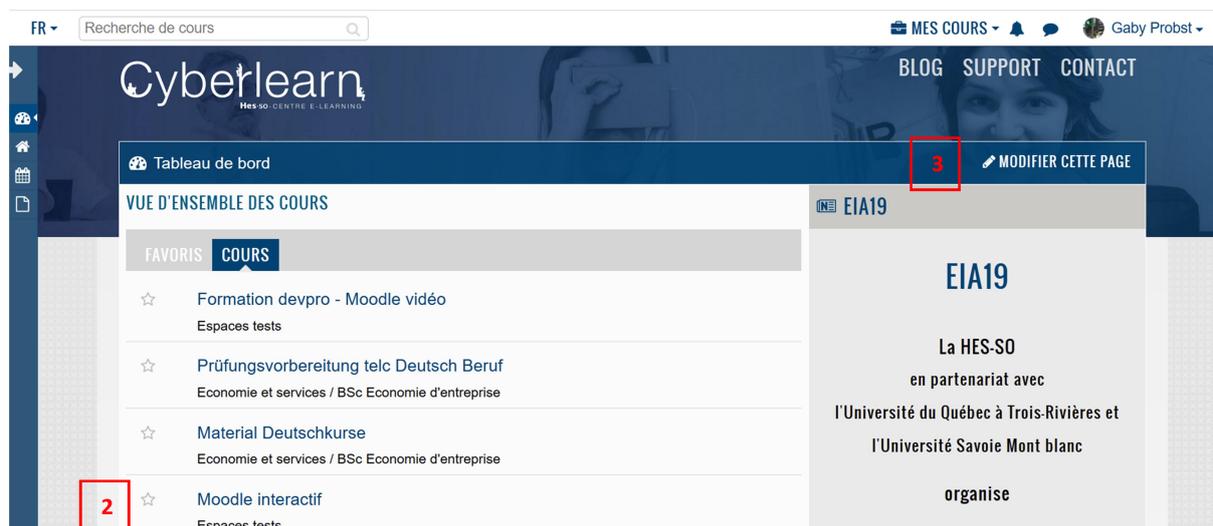
**M'INSCRIRE**

Bitte notieren Sie den Schlüssel hier.

## Verwaltung des Dashboards

Sie können jederzeit diejenigen Kurse, in denen Sie auf Moodle als Nutzer eingeschrieben sind, verwalten. Dafür wählen Sie dieses Bild: 

Sie sehen daraufhin die Liste aller Ihrer Kurse, bzw. Ihrer bevorzugten Seiten (*Favoris*).



FR Recherche de cours

MES COURS Gaby Probst

BLOG SUPPORT CONTACT

Tableau de bord **3** MODIFIER CETTE PAGE

VUE D'ENSEMBLE DES COURS

FAVORIS **COURS**

- ☆ Formation devpro - Moodle vidéo  
Espaces tests
- ☆ Préparation telc Deutsch Beruf  
Economie et services / BSc Economie d'entreprise
- ☆ Material Deutschkurse  
Economie et services / BSc Economie d'entreprise
- 2** ☆ Moodle interactif  
Espaces tests

EIA19

**EIA19**

La HES-SO  
en partenariat avec  
l'Université du Québec à Trois-Rivières et  
l'Université Savoie Mont blanc

organise

### Einen Kurs in die bevorzugten Kurse übertragen

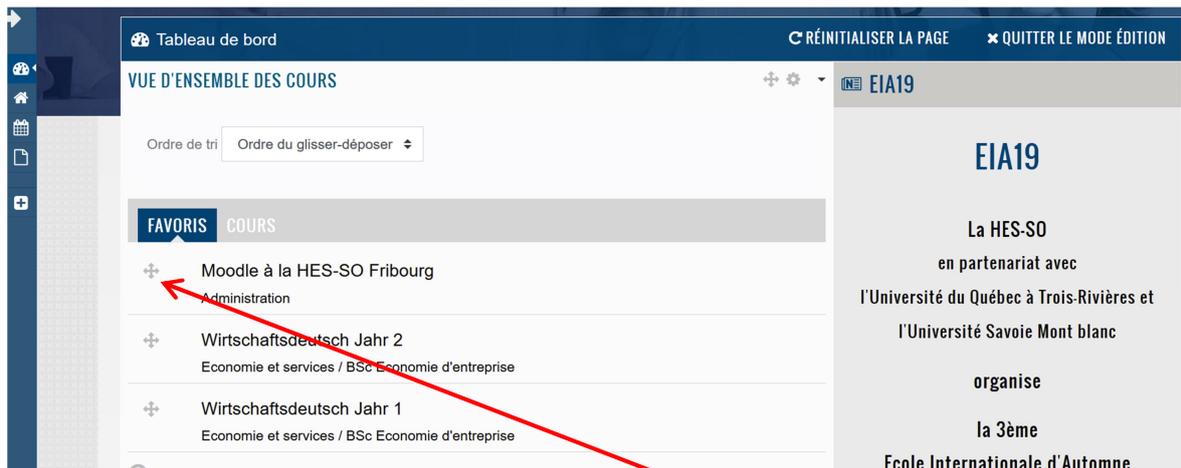
Sie brauchen nur den Stern anzuklicken **2**

Die so markierten Kurse werden dann erscheinen, sobald Sie [Moodle](#) aufrufen, was Ihnen den Zugang erleichtert.

### Die Reihenfolge den Kursen ändern

Wählen Sie *Modifier cette page* **3**

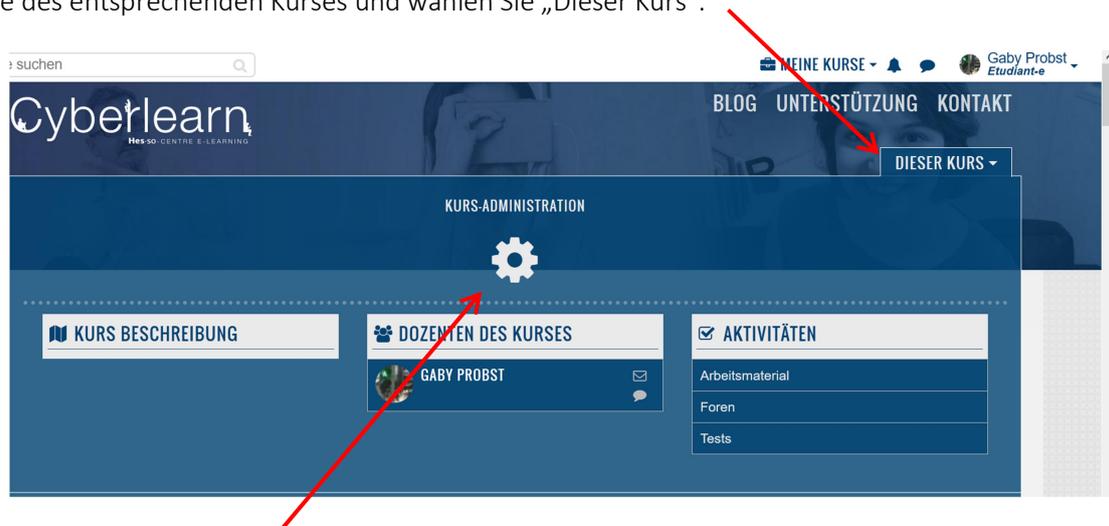
## Verfahren – Ihre Moodle-Kurse verwalten



Sie können jetzt Ihre Kurse sortieren, indem Sie dieses Kreuz bewegen.

## Abmeldung von einem Kurs

Sie können sich jederzeit von einem Kurs auf der Moodle Plattform abmelden. Gehen Sie dafür auf die Seite des entsprechenden Kurses und wählen Sie „Dieser Kurs“.

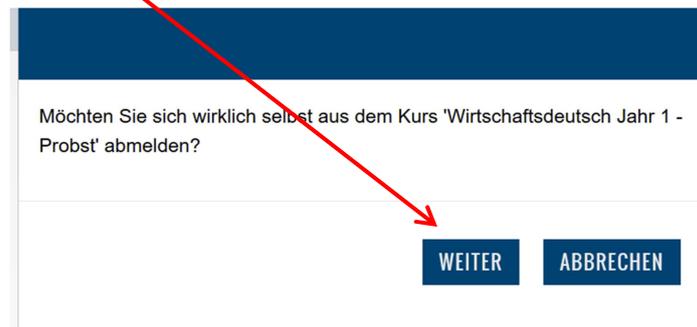


Sobald Sie jetzt die Schraube anklicken, können Sie sich aus dem Kurs abmelden.



## Verfahren – Ihre Moodle-Kurse verwalten

Nun nur noch bestätigen:



Möchten Sie sich wirklich selbst aus dem Kurs 'Wirtschaftsdeutsch Jahr 1 - Probst' abmelden?

[WEITER](#) [ABBRECHEN](#)

A red arrow points from the text 'Nun nur noch bestätigen:' to the 'WEITER' button.

**Bemerkung:** Die Dozierenden können Sie ebenfalls aus den Kursen abmelden.