

Journée de rencontre des partenaires de la formation pratique

Kehl Corinne, Eliséo Montanini

20 juin 2013

Année formation	Nouveau BSc 2012-2013
MC	8 semaines: stage santé-social, domaine non spécifique 8 semaines: expérience travail
1 ^{ère} BSc/S 2	6 semaines 8 ECTS
2 ^{ème} BSc/S3	8 semaines 10 ECTS
3 ^{ème} BSc/ S4 + S5	8 semaines 8 semaines 2x10 ECTS
	46 semaines dont
	30 semaines spécifiques
	38 ECTS

Caractéristiques de la FP

- FP 8 semaines:
**fractionnement possible en 5 + 3 semaines
selon type de stage/disponibilité PF**
- FP 3^{ème} BSc : option possible de
10 semaines à 80% (Travail BSc)
- BIFOP réalise les recherches de stages, les
étudiants peuvent émettre des souhaits mais
attribution des places par le BIFOP.

À éviter

changements

- Réduire les travaux durant la période de stage
- Suppression du document «Niveaux taxonomiques »
 - Guide rédaction des indicateurs

Détermination d'un parcours de FP

Contextes de soins nutritionnels

Critères de
parcours de
stage encore à
définir

Chronicité

Éducation
thérapeutique

Contextes obligatoires

- Obésité adulte
- Diabétologie adulte
- Dénutrition et support nutritionnel
- Oncologie
- Chirurgie viscérale

• Contextes optionnels

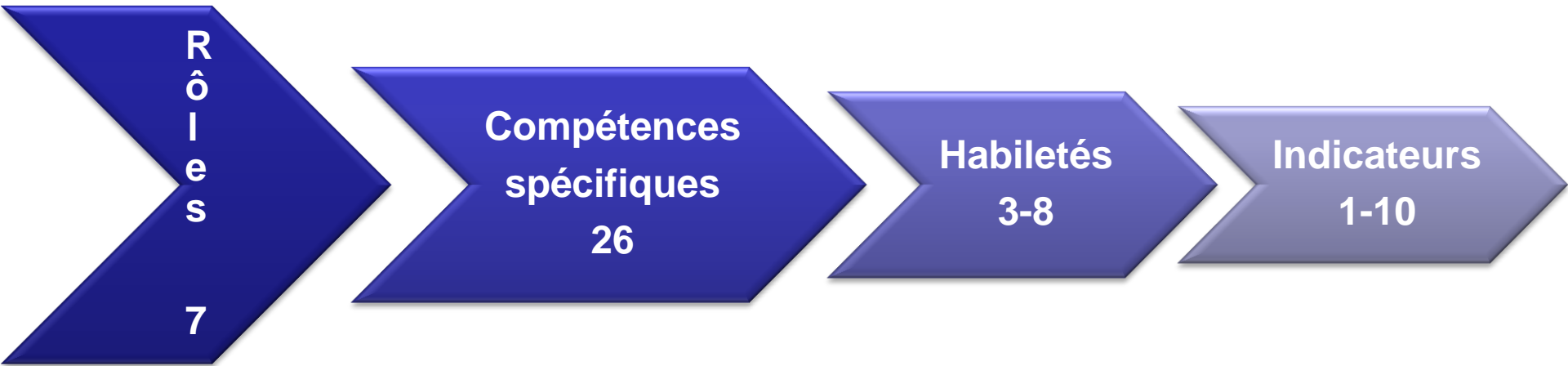
- Pédiatrie
- Néphrologie
- TCA
- Santé publique
- Restauration collective
- ...

Pour rappel

Référentiel de compétences

- **Composé de 2 parties**
 - **Compétences génériques**
 - Identiques pour toutes les professions HES de la santé
 - Traduisent les attentes des autorités vis-à-vis des professionnels exerçant leur métier
 - Structurées en 4 domaines (cf plus loin) qui en contiennent de 2 à 5
 - **Compétences spécifiques**
 - Elaborées sur le même modèle pour toutes les professions
 - Déclinées en 7 rôles ou métacompétences reflétant l'exercice de la profession.
 - Chaque rôle est décliné en 4 compétences maximum (imposé par l'OFFT)

Cadre de la Formation Pratique



Définition compétence

Aptitude à mettre en oeuvre des savoirs, des savoir-faire et des savoir-être dans une situation de travail habituelle ou nouvelle.

Cette aptitude est définie en termes:

- d'objectif,
- d'autonomie,
- de sens de l'initiative,
- de responsabilités, de contexte relationnel,
- d'utilisation des ressources, de profil d'exigences.

Définition 2: compétence

Un savoir agir

- qui intègre des ressources de nature variées (cognitives, affectives, sociales, sensorimotrices)
- qui les combine d'une façon particulière, unique, propre à chaque situation
- qui s'acquiert dans le temps, n'est jamais achevé, qui se développe
- qui est contextualisé
- qui est évolutif
- qui permet de s'adapter à de nouvelles situations en mobilisant de nouvelles ressources

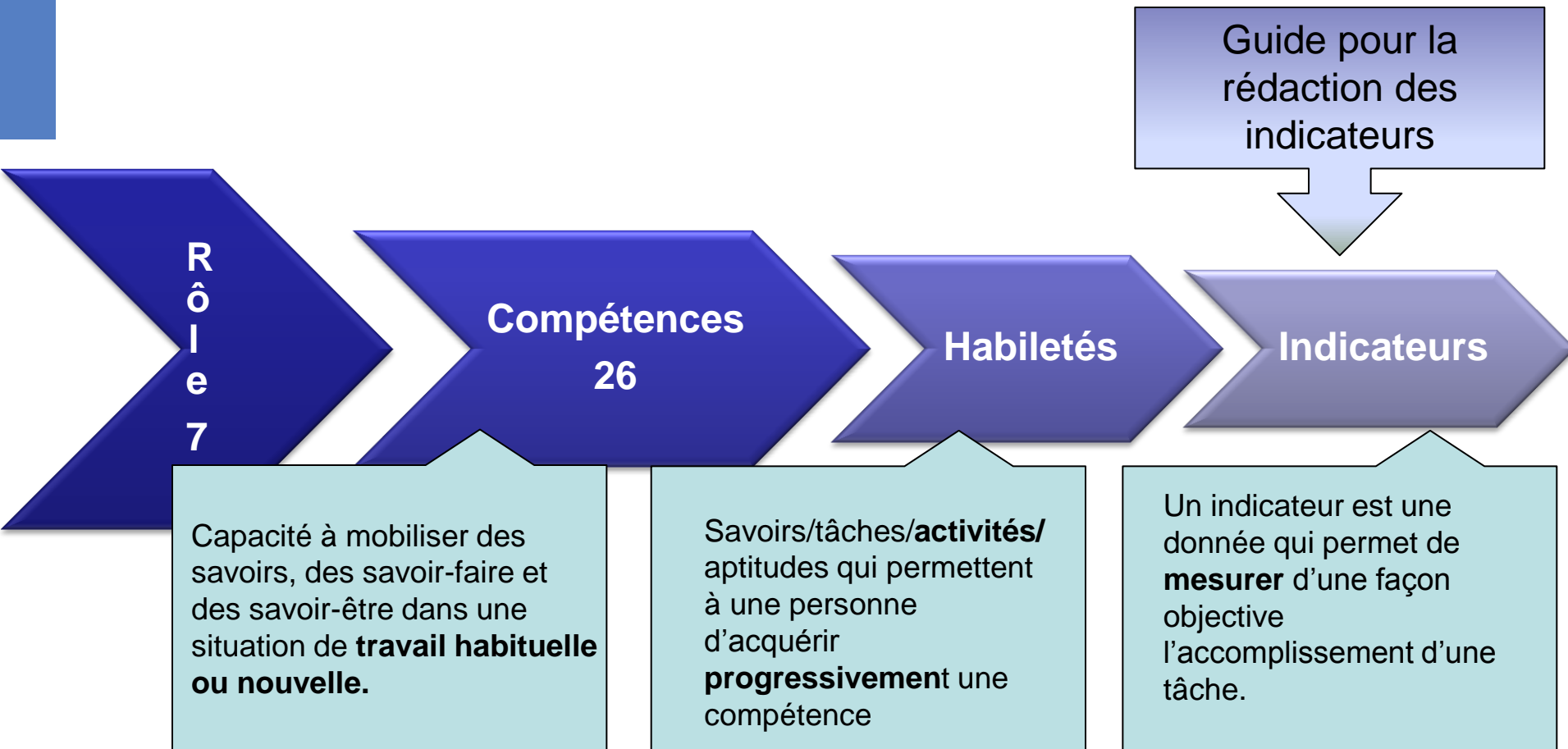
Définition Habileté

- Description d'activités ou de tâches à réaliser par l'étudiant
 - Capacité à mobiliser le savoir ou de rechercher des ressources internes ou externes
- ⇒ ces éléments regroupés forment ou définissent la compétence

Définition indicateur

- Pour chaque habileté, les indicateurs sont des éléments **observables**, **contextualisés**, **concrets** qui renseignent sur la progression ou la réalisation des apprentissages en spécifiant **le niveau** de performance **attendu**.

Cadre de la Formation Pratique



Exemple de progression Pratique professionnelle

- **Contexte de Service d'hémodialyse**
 - Patients chroniques
 - HD 3X/sem pdt 4 heures en moyenne
 - Consultations individuelles et cours en groupes
 - Education thérapeutique
 - Nutrition clinique
 - Collaboration interprofessionnelle



Exemple de progression

Rôle et compétence

- **A. Rôle d'expert en diététique**

- En tant qu'*experts en diététique*, les diététiciens effectuent les activités liées à leur profession et assurent le leadership de leur champ disciplinaire au sein du contexte socio-sanitaire et sont habilités à expliciter un jugement professionnel.

- **Ab2**

- elles assurent l'enseignement nutritionnel et l'éducation thérapeutique centrés sur la personne afin de favoriser une gestion efficace des problèmes de santé en lien avec la nutrition et de retarder ou prévenir leurs complications

Exemple de progression Indicateurs

1B

- **Assurer une séquence d'enseignement nutritionnel ou d'éducation thérapeutique sur la base d'un modèle existant**

- Lors d'une évaluation nutritionnelle, effectuer l'anamnèse alimentaire ciblée selon la problématique nutritionnelle sur le mode du PSN et à l'aide des documents spécifiques du service
- Assure une séquence d'enseignement nutritionnel sur une thématique spécifique en fonction de la problématique nutritionnelle en utilisant les documents du service OU assure l'enseignement d'une séquence préalablement définie d'un cours

2B

- **Elaborer une séquence d'enseignement nutritionnel ou d'éducation thérapeutique**

- Lors d'un cours, préparation d'une séquence définie avec le PF et enseignement de celle-ci
- Lors d'une consultation individuelle, préparation des conseils à donner (définition des priorités, choix de la méthode, du/des documents...) et enseignement au patient

3B

- **Elaborer un programme d'enseignement nutritionnel pour des personnes/familles/ groupe/communauté ou un programme d'éducation thérapeutique personnalisé**

- Création d'un nouveau cours pour personnes dialysée sur une thématique définie et enseignement de celui-ci (objectifs, synopsis, documents et méthodes pédagogiques...)
- Suivi de personnes dialysées en consultations individuelles (évaluation initiale, dg nutritionnel, définition des objectifs de prise en soin, conseils, suivi et réévaluation) pour toute problématique nutritionnelle objectivée

Autonomie progressive

Exemple de progression Cours

- **Cours en hémodialyse**
- 2 sessions par année
- Cours donnés en ½ salle de dialyse
 - Total max. de 6 patients/cours
 - Répété 8 fois
- Session entre 45 minutes et 1 heure
- Participation active des patients
 - Questionnement, exercices, discussions, utilisation de leurs expériences



Cours en Hémodialyse

Intégration des étudiant-es/niveau attendu

	1B	2B	3B
Cours 1	Écoute active <ul style="list-style-type: none"> •Prise de notes sur la méthode et l'animation •Observation des interactions (patients <=> diet/patients) 		
Cours 2	Écoute active <ul style="list-style-type: none"> •Prise de notes sur la méthode et l'animation •Observation des interactions (patients <=> diet/patients) 		Participation à une activité pédagogique <ul style="list-style-type: none"> • Définie au préalable
Cours 3	Participation à une activité pédagogique <ul style="list-style-type: none"> • Définie au préalable (partie pratique 1B) 		Donne le cours en binôme <ul style="list-style-type: none"> • Partie théorie et pratique
Cours 4	Participation à une activité pédagogique <ul style="list-style-type: none"> • Définie au préalable 	Participation à une activité pédagogique <ul style="list-style-type: none"> • Définie au préalable 	
Cours 5			
Cours 6	Donne le cours en binôme <ul style="list-style-type: none"> • Partie pratique en priorité 		Donne entièrement le cours <ul style="list-style-type: none"> • Supervision direct par le PF
Cours 7			
Cours 8			

Implication progressive dans la conception de la série de cours (autonomie...)

A chaque étape :

- Auto-évaluation et évaluation du PF/référent
- Réajustement si nécessaire (cours, implication étudiant...)

Cours en hémodialyse

Rôles et compétences abordés

Rôles	Compétences	Remarques
A. Expert	Ab2 « assurent l'enseignement nutritionnel et l'éducation thérapeutique... »	Par le biais de l'action d'enseignement...
B. Communicateur	Bb1 « facilitent la communication et les relations avec les patients/clients... »	Par le biais des méthodes d'animation utilisées...
C. Collaborateur	Cb1 « sollicitent des collaborations professionnelles et interprofessionnelles et s'intègrent dans des réseaux existants »	Par le biais de l'organisation avec l'équipe soignante et participation de celle-ci...
D. Manager	Db1 « organisent efficacement leur travail, fixent des priorités, s'adaptent aux contraintes et aux interlocuteurs et mobilisent les ressources efficaces... »	En 3B surtout, lors de la conception des cours et de leur application...
F. Apprenant et Formateur	Fb1 « maintiennent et développent leur expertise et compétences professionnelles en actualisant constamment leurs savoirs.. » Fb2 « évaluent continuellement leur propre pratique et la développent sur la base des connaissances acquises ... »	par le biais de: <ul style="list-style-type: none"> • recherches effectuées • mise en pratique • auto-évaluation • évaluation par le PF...
G. Professionnel	Gb1 « défendent et s'engagent à promouvoir le rôle de la nutrition ... » Gb4 « contribuent activement à la promotion de la profession, en défendent les intérêts, droits et devoirs et en donnent une image positive ... »	Par le biais de : <ul style="list-style-type: none"> • la mise en visibilité • de la pertinence de l'intervention

Portfolio de FP



LE FIL ROUGE

- Destiné au **suivi du parcours de FP** et à la capitalisation des éléments de compétences acquis pour l'obtention du Bachelor
- Reflète une **vision globale** des apprentissages, connaissances et compétences développés durant les périodes de FP
- Témoigne du **processus de professionnalisation**, notamment en termes de construction de l'identité et rôle de professionnel-e (analyse de la pratique)
- Permet de **faire le point** sur les périodes de FP et de classer tous les documents s'y rapportant dans un seul dossier
- **Responsabilité de l'étudiant** de l'enrichir et de le faire évoluer au gré des expériences

Portfolio Contenus

- Fiche module
- Fiche récapitulative des lieux de stage avec notes
- Référentiel de compétences
- Guide pour la rédaction des indicateurs et le suivi pédagogique
- Document « déclinaison des compétences en habiletés et indicateurs »
- Copies des contrats pédagogiques tripartites
- Copies des évaluations (formatives, somatives et auto-évaluations)
- Documents de FP (y compris ceux concernant l'immersion en milieu de restauration hors domicile)
- Documents jugés utiles par l'étudiant dans le cadre de la FP (ex : carnet de bord, notes diverses, documents de synthèse...)



Etudiant	Enseignants FP	PF
Conscientisation des apprentissages réalisés et liens avec la pratique professionnelle	Point de vue de l'étudiant	Étudiants préparés et partie prenante de leur période de FP
Vision globale du parcours	Vision globale du parcours	Outil de référence pour vos questions
Développement de l'auto-évaluation, pensée critique, capacité d'analyse, de synthèse...	Ajustement de l'approche et du cursus d'apprentissage (ex : lieux, domaines, compétences...)	Intégration de votre suivi, recommandations
Traçabilité du parcours	Traçabilité du parcours	Liens entre les apprentissages et pratique professionnelle
Bilan /évaluation des compétences	Bilan /évaluation des compétences	Bilan /évaluation des compétences

- Actuellement en développement
- Ré-ajustement par la suite
 - Contenu (indispensable, superflu...)
 - Forme (papier, E-portfolio...)
 - Praticité (temps...)



PEC 2012

Evaluation de FP



- Uniformisation avec les autres filières HES
 - Modification du document utilisé habituellement
- Evaluation par :
 - ➔ Rôle
 - ➔ compétence(s) spécifique(s)
 - ➔ indicateur(s)
- en lien avec le CPT ainsi que le niveau attendu
- Commentaires du PF sur les **attitudes/postures professionnelles**
 - En lien avec les compétences génériques (cf ci-après)
 - sous-jacentes aux compétences spécifiques

Evaluation

Compétences génériques

- Dépendent des attentes et des prescriptions imposées par l'Etat aux professionnels de la santé pour la remise d'une autorisation de pratique.
- Se divisent en **quatre catégories** :
 - A. Un savoir approprié aux défis de la politique de la santé
 - B. Une expertise professionnelle et des compétences méthodologiques
 - C. **Un comportement professionnel et responsable**
 - D. **Des aptitudes à communiquer, à interagir et à documenter**

Liens avec
posture prof.
en FP

Evaluation

Compétences génériques

- **C. comportement professionnel et responsable** (extraits)
 1. Assument **la responsabilité** pour leurs actes et elles reconnaissent et respectent leurs propres **limites**
 2. Démonstrent un **engagement** envers les individus, la société et l'environnement par une pratique respectueuse de **l'éthique** et elles respectent le droit à l'autodétermination des personnes
- **D. aptitudes à communiquer, à interagir et à documenter** (extraits)
 1. Cherchent activement la **collaboration** interprofessionnelle et la coopération avec les autres acteurs du système de soins
 2. Capables de conduire une **relation professionnelle appropriée** envers les personnes et leur entourage et de les conseiller de manière appropriée
 3. Sont à même de présenter et documenter leurs actes de manière pertinente et à être **compris par les autres** et elles connaissent des instruments eHealth pour la gestion des patients et des soins

Informations transmises aux étudiants **avant** le départ en stage

Le Contrat pédagogique tripartite (CPT)

- Il résulte d'une négociation entre l'étudiant, le praticien formateur (PF) et l'enseignant du site.
- Chaque période de formation pratique donne lieu à un contrat tripartite spécifique

Il permet de fixer les rôles/ compétences professionnelles, (habiletés) et indicateurs qui seront travaillés et sur lesquels **l'étudiant sera évalué** au terme de sa période de formation pratique par le praticien formateur.

Négociation et déroulement du contrat pédagogique tripartite

➤ Tous les lieux de formation pratique situés dans le périmètre de la HES-SO (Suisse romande), **font l'objet d'une visite** d'un enseignant au début du stage

(généralement dans les premiers 15 jours de la FP).

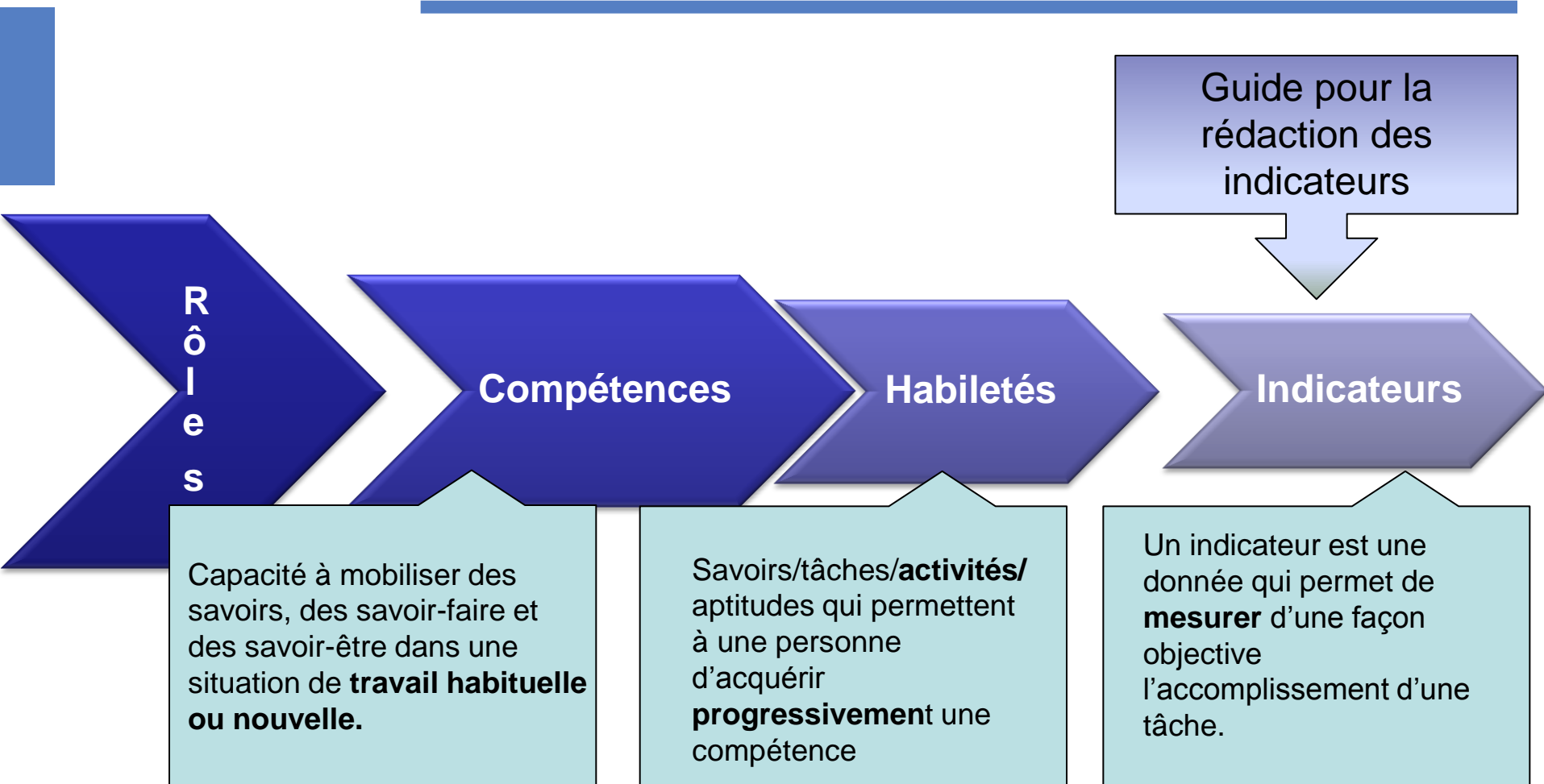
➤ La signature du contrat tripartite se fait à l'issue d'une discussion et négociation en présence des 3 parties.

Préparation du contrat tripartite par l'étudiant

Avant le début du stage:

- Lire la fiche de stage et/ou le site Internet de l'établissement (prestations proposées par l'établissement)
- A l'aide des documents suivants:
 - *Contrat pédagogique tripartite (CPT)*
 - *Déclinaison des compétences en habiletés et indicateurs*
 - *Guide pour la rédaction des indicateurs et le suivi pédagogique*

Synthèse du dispositif de la FP



Méthodologie

pour préparer le CTP 1^{ère} année BSc

1. Définir parmi les 7 **rôles** ceux qui sont adaptés à l'établissement puis **en retenir 4**
2. Sélectionner des **compétences**, **en retenir 1** (les habiletés aident à définir la compétence)
3. Formuler **un ou des** indicateurs ou en sélectionner parmi les exemples, avec l'aide du document *Guide pour la rédaction des indicateurs et le suivi pédagogique, partie 1 et 2*

1. Sélection parmi les 7 rôles

A. Expert en diététique

En tant qu'*experts en Nutrition et diététique*, les diététiciens effectuent les activités liées à leur profession et assurent le leadership de **leur champ disciplinaire au sein du contexte socio-sanitaire** et sont habilités à expliciter un jugement professionnel.

B. Communicateur

En tant que *communicateurs*, les diététiciens **facilitent les relations et le rapport de confiance avec les personnes et transmettent des informations** pertinentes.

C. Collaborateur

En tant que *collaborateurs*, les diététiciens participent efficacement à l'activité d'une **équipe interdisciplinaire et interprofessionnelle**.

D. Manager

En tant que *managers*, les diététiciens exercent leur leadership professionnel en **contribuant à l'efficacité des organisations** tout en développant leur **propre carrière professionnelle**.

E. Promoteur de la santé

En tant que promoteurs de la santé, les diététiciens s'appuient sur leur expertise et leur influence pour **promouvoir la santé et le mieux-être des clients/patients** et des **collectivités**.

F. Apprenant et de formateur

En tant qu'*apprenants et formateurs*, les diététiciens démontrent de manière continue un **engagement professionnel** fondé sur une pratique réflexive, ainsi que sur **l'utilisation et la création et la diffusion de données probantes**.

G. Professionnel

En tant que *professionnels*, les diététiciens s'engagent pour la santé et la qualité de vie de la personne et de la société, ainsi que pour une pratique respectueuse de l'éthique et un engagement envers leur propre santé.

2. Sélectionner des compétences en vous aidant des habiletés :

- selon les **possibilités du lieu de FP**
- selon votre **niveau de formation**
- celles très **spécifiques à un établissement** et que vous ne pourrez peut-être plus exercer sur un autre lieu FP
- selon votre intérêt personnel et projet professionnel

2-3^{ème} année BSc:

- selon le **parcours de FP** défini par la filière
- celles qui vous permettent de **diversifier** votre champ de compétences

3. Formuler des indicateurs ou en sélectionner parmi les exemples

Formuler ou essayer de formuler des indicateurs précis sur ce que vous allez accomplir (voir définition de l'indicateur) et sur lesquels vous serez évalués

Le «*Guide pour la rédaction des indicateurs et le suivi pédagogique*» permet de fixer le niveau de formation attendu.

Avec le PF

- Expliquer la démarche et les documents si nécessaire
- Discuter et valider le choix des rôles/compétences retenues selon la faisabilité en fonction des possibilités de l'établissement
- Reformuler les indicateurs si nécessaire
- Préparer le CPT

Avec le référent FP de la filière

- Argumenter le choix des compétences et des indicateurs sélectionnés
- le rôle de l'enseignant:
 - ressource pour les **questions** en lien avec le **nouveau dispositif** de formation pratique pour le PF et l'étudiant
 - s'assurer de la diversification du choix des compétences/indicateurs sur l'ensemble du **parcours de l'étudiant** (2-3^{ème})
 - **valider le choix des indicateurs**
 - **valider si le niveau attendu est adapté**
 - ressource pour toutes problématiques

- la présence de l'enseignant permet de **valider l'ensemble** en tenant compte du parcours antérieur de l'étudiant et de son niveau.
- A l'issue de l'entretien, l'enseignant récupère le contrat tripartite original, le praticien formateur et l'étudiant conservent chacun une copie.
- S'il n'y a pas d'enseignant présent (entretien téléphonique) pour signer les contrats tripartites, la procédure reste la même.

Absences

- Exigences de fréquentation :
la présence est obligatoire selon les horaires du lieu de FP.
 - Toute absence injustifiée peut entraîner une invalidation de la période de FP.
 - Toute absence supérieure à 10% doit être compensée.
 - Toute absence supérieure à 50% entraîne la réalisation d'une nouvelle période de FP
- **Annoncer son absence et certificat médical selon le guide l'étudiant**

Horaires

L'étudiant prend contact avec le PF du lieu de FP (voir fiche de stage) pour connaître les horaires du premier jour du stage.

L'étudiant s'adapte aux horaires proposés par le PF.

Les PF sont informés des dispenses accordées aux étudiants pour participer certains cours de la filière.

Alternance intégrative

Théorie/Pratique

Travaux à réaliser durant la période de FP 1^{ère} année BSc:

1. Activités Immersion dans le milieu de la restauration hors domicile
2. Une présentation et discussion de cas issue d'un suivi de patient en formation pratique (module Diététique et Nutrition clinique 1)

Consignes distribuées par les responsables de module

Pas de décharge horaire prévue



Les travaux
pour la
filière...



Alternance intégrative

Les travaux durant la FP : pourquoi ?

- Intérêt pédagogique car :
 - Mise en lien théorique-pratique
 - Prise de position de l'étudiant
 - Posture professionnelle
 - Processus de construction de la réflexion
 - Retranscription, capacité de synthèse
 - Raisonnement clinique
 - Bibliothèque de situations
- Droit de regard du PF :
 - Choix du cas
 - Suivi en fonction de la demande...

Moodle – FP Info étudiants

The screenshot shows the Moodle user interface. At the top, there is a navigation bar with the 'Cyberlearn' logo (Centre E-Learning // HES-SO) and social media icons for Facebook and Twitter. Below this is a breadcrumb trail: 'CYBERLEARN > Formation pratique - Etudiants'. On the left side, there are several menu blocks: 'Personnes' (Participants), 'Activités' (Forums, Ressources, Wikis), 'Recherche forums' (with a search box and 'Valider' button), and 'Administration' (Activer le mode édition, Paramètres, Attribution des rôles, Notes, Groupes, Sauvegarde, Restauration, Importation, Réinitialisation, Rapports, Questions). The main content area is titled 'Aperçu des sections' and features a large heading 'Formation pratique INFO étudiants' above a photograph of a healthcare professional interacting with an elderly patient.

4

Formation pratique 1ère année Bachelor 2012-13



Fiche module - Formation pratique - S2 - 2012-2013

Fiche module S2 - année académique 2012-2013

Documents officiels concernant les rôles et compétences

Explicatif des compétences pour les professions de la santé de la KFH (pour information)

Annexe 1 - listing rôles et compétences génériques et spécifiques

Informations plénière 22 avril 2013

Plénière du 22 avril 2013

Guide pour la rédaction des indicateurs et le suivi pédagogique

Déclinaison des compétences en habiletés et indicateurs

Contrat pédagogique tripartite

Informations activités Restauration hors domicile

Pour les étudiants - Consignes stage en immersion dans le milieu de la restauration hors domicile

Pour les PF - Immersion dans le milieu de la restauration hors domicile (RHD)

Pour les cuisiniers - Immersion dans le milieu de la restauration hors domicile (RHD)

Portfolio

Table des matières

1ère page

Explicatif Portfolio

1_Titre portfolio un outil utile-PEC 2012

2_Titre explications documents de FP-PEC 2012

2_Explications documents de la FP- PEC 2012

3_Titre explications tableaux récapitulatif et synoptique-PEC 2012

Tableau synoptique Excel

Récapitulatif de la formation pratique

4 Titre référentiel de compétences-PEC 2012

Personnes


 [Participants](#)

Activités

 [Forums](#)

 [Ressources](#)

Recherche forums

[Recherche avancée](#) 

Administration

 [Activer le mode édition](#)

 [Paramètres](#)

 [Attribution des rôles](#)

 [Notes](#)

 [Groupes](#)

 [Sauvegarde](#)

 [Restauration](#)

 [Importation](#)

 [Réinitialisation](#)

 [Rapports](#)

 [Questions](#)

 [Fichiers](#)

 [Profil](#)

Mes cours

 [12_HES-SO-GE_Formation pratique - Etudiants](#)

 [13_HES-SO_Formation pratique - Praticiens formateurs](#)

 [09_HES-SO-GE_Formation pratique Physiothérapie HEDS Genève](#)

 [12_HES-SO-GE_Interprofessionnalité](#)

Aperçu des sections

Bienvenue aux praticiens formateurs qui collaborent avec la filière Nutrition et diététique

Informations communes aux 3 années de formation:

 [Forum des nouvelles](#)

 [Calendrier académique 2012-1013](#)

 [Calendrier académique 2013-2014](#)

1

Formation pratique 1ère année Bachelor

Documents officiels pour les compétences professionnelles

 [Explicatif des compétences pour les professions de la santé de la KFH](#)

 [Annexe 1 - listing rôles et compétences génériques et spécifiques](#)

Documents de base pour la formation pratique

 [Guide pour la rédaction des indicateurs et le suivi pédagogique](#)

 [Déclinaison des compétences en habiletés et indicateurs](#)

 [Contrat pédagogique tripartite](#)

Evaluation de stage : à l'usage exclusif des praticiens formateurs !

 [Evaluation de la formation pratique](#)

Activités Immersion en Restauration Hors Domicile

 [Pour les étudiants - Immersion dans le milieu de la restauration hors domicile \(RHD\)](#)

 [Pour les PF - Immersion dans le milieu de la restauration hors domicile \(RHD\)](#)

 [Pour les cuisiniers - Immersion dans le milieu de la restauration hors domicile \(RHD\)](#)

Présentation de cas

 [Processus de Soins en Nutrition \(PSN\) / Nutrition Care Process \(NCP\) : article présentation](#)

 [Présentation de cas : consignes générales](#)

 [Présentation de cas : consignes dossier écrit](#)

Merci pour votre attention

Place à vos questions...

