

Fiche de présentation du lieu de Formation Pratique

Institution : CHU de Toulouse

Site : Grand Purpan

Mise à jour le : 17/10/2018

Adresse : Hôpital Purpan
Place du Docteur Baylac
TSA 40031
31059 Toulouse cedex 9

Téléphone (centrale) : LE SAUX Catherine diététicienne cadre supérieur de santé
06 14 14 73 25

Site internet : www.chu-toulouse.fr

Présentation

Type d'établissement : Hôpital Universitaire
Centre Hospitalier Universitaire avec 9 sites
4^{ème} plus grand hôpital de France

Si autre :

Département (optionnel) :

Population et champs d'activités

Nombre de lits (clinique, hôpitaux) : 2840 lits
300 000 patients 700000 consultants par an

Type de population (enfants, adultes, personnes âgées) : Toutes

Secteurs d'activité de l'institution : Chirurgie Médecine Obstétrique (REA et soins intensifs) Gériatrie Moyens et Long séjour, Psychiatrie

Spécificités (diabétologie, néphrologie, TCA...) :



Service de nutrition

Activités et prestations :

Pôle Céphalique (Chirurgie maxilo faciale cancérologie)
Pôle neurosciences (neuro chirurgie, neuro vasculaire, SLA,...)
Pôle femme-mère-couple (grossesses patho, diabète gestationnel)
Pôle inflammation, infection, immunologie, loco-moteur (I3LM)
Pôle gériatrie (onco, cardio, Hdj Ehpad, SSR gériatrie, Plateforme de la fragilité)
Pôle psychiatrique (TCA, etc.)

Nombre de diététiciens et taux d'activité : 16 diététiciens, activité dépendante du secteur, de la spécialité médicale et du mode de prise en soin

Informations « Stage »

Responsable du service de nutrition : LE SAUX Catherine

Praticien formateur responsable des étudiants :

cadre diététicien de proximité en fonction du site (3 cadres de proximité au CHU) + diététicien du service de soin

CAZAUX Sandrine cadre de santé
CHU de Toulouse
Hôpital Purpan URM
Place du Docteur Baylac - TSA 40031
31059 Toulouse cedex 9

Adresse e-mail du PF : cazaux.sandrine@chu-toulouse.fr

Téléphone du PF (direct) : 0033 534 55 84 93

Nom et adresse pour l'envoi du dossier de formation pratique (contrat, documents administratifs) :

Madame JULE
Gestion des stages
PREMFS
74 voie du TOEC – TSA40031
31059 Toulouse cedex 9

Attention : demande de stage doit être faite sur internet 3 mois avant le départ par l'étudiant avec lettre de motivation et CV. Voir avec le BIFOP et Consulter le site du CHU de Toulouse : <http://www.chu-toulouse.fr/recrutement/stages-hospitaliers->

Dossier de stage des étudiants à envoyer par mail ?

oui

non

Commentaires, remarques :

L'objectif des diététiciens de Toulouse est de professionnaliser leurs futurs collègues. Dans la mesure du possible, les étudiants sont autonomes après quelques semaines de tutorat. Il est important pour nous de connaître votre projet de formation et professionnel afin de vous accompagner au mieux pendant ce stage.

Le service diététique du CHU de Toulouse peut accueillir 2 étudiants en même temps, pour faciliter les aspects logistiques, et éviter de se sentir trop seul le soir et les WE.

N'hésitez pas à nous contacter au besoin, nous vous accueillons toujours avec plaisir !

Un certificat de bonne santé est exigé : oui + vaccinations à jour.

Informations pratiques

Horaires usuels pour les étudiants (max. 40 h/semaine) : oui
8h30 – 16h30 / 9h-17h

Vêtements de travail fournis : oui non
apporter 1 blouse, chaussure adaptées, badge avec nom

Possibilité de repas (lieu, prix...) : oui, 4.11 FF au restaurant du personnel pour un repas complet. Cafétéria accessible dans Purpan (prix du sandwich > 4.5FF)

Possibilité de logement (lieu, prix...) et personne à contacter : non

Accès en transports publics : oui non

Si oui :

N° de bus/tram ou autres: Tram 1 et 2 Bus 66

Arrêt recommandé : Hôpital des Enfants ; Casselardit (bus)

Conseils pratiques :

possibilité de parking mais payant

Consulter le site du CHU de Toulouse pour les conditions d'admission en stage :

Imprimé de demande de stage hospitalier

DELAI MINIMUM D'INSTRUCTION D'UNE DEMANDE : 3 MOIS

Identité du demandeur

Nom :	
Nom de jeune fille :	
Prénom :	
Adresse :	
Téléphone fixe :	
Téléphone portable :	
E-mail :	

Descriptif de la formation suivie actuellement

Intitulé de la formation suivie faisant l'objet de la demande de stage :	
Année de formation (ex : 1 ^e année de ...) :	
Nom de l'établissement de formation :	
Adresse de l'établissement de formation :	
Téléphone :	
Nom du responsable de stage dans l'établissement de formation :	
Téléphone :	

Descriptif du stage souhaité au CHU de Toulouse

Période de stage souhaitée :	Au Du		
Service ou unité souhaité :			
Site souhaité (cochez l'établissement demandé, si souhait particulier) :	<input type="checkbox"/> Purpan	<input type="checkbox"/> Pierre-Paul Riquet	<input type="checkbox"/> Hôpital des Enfants
	<input type="checkbox"/> Paule de Viguier	<input type="checkbox"/> Garonne	<input type="checkbox"/> Casselardit
	<input type="checkbox"/> Rangueil	<input type="checkbox"/> Larrey	<input type="checkbox"/> Hôtel-Dieu
	<input type="checkbox"/> La Grave	<input type="checkbox"/> La Fontaine Salée	<input type="checkbox"/> PREFMS
Objectifs du stage :			

Date de la demande :

Signature du demandeur :

Dossier à constituer en vue d'une demande de stage hospitalier

Publié le 23/01/2013 à 13h53 (mis à jour le 17/09/2015 à 10h04)

Pour qu'une demande de stage hospitalier puisse être instruite, le demandeur doit constituer un dossier qu'il joindra à sa demande de stage et qui comportera obligatoirement les éléments suivants :

l' imprimé de demande de stage hospitalier [PDF - 343.5 ko] complété,
une lettre de motivation précisant les objectifs pédagogiques et personnels du stagiaire, ainsi que les dates souhaitées,
un curriculum vitae.

Lorsque le stage est accepté par le CHU, des éléments supplémentaires devront être rajoutés au dossier par le candidat :

- une convention de stage de l'établissement de formation du stagiaire (obligatoire)
- un certificat médical attestant que le stagiaire ne présente aucune contre-indication pour effectuer un stage en milieu hospitalier et est à jour des vaccinations obligatoires,
- une attestation d'assurance responsabilité civile,
- pour les étudiants : une photocopie de leur carte d'étudiant.

Toutes les demandes ne comportant pas l'ensemble des éléments requis ne seront pas instruites.

A qui adresser sa demande de stage hospitalier ?

Publié le 23/01/2013 à 13h53 (mis à jour le 16/09/2015 à 16h36)

La gestion des demandes de stages hospitaliers est centralisée à la Direction Pôle Ressources Humaines - Département Formation - Gestion des stages.

Par conséquent, toute demande de stage hospitalier, y compris les demandes de stages de ressortissants étrangers, quelque soit le service hospitalier ciblé par le demandeur, doit être adressée, au minimum trois mois avant la date prévisionnelle de début du stage, à :

PREFMS (Pôle Régional d'Enseignement et de Formation aux Métiers de la Santé)
Département Formation - Gestion des stages
74, voie du Toec
TSA 40031,
31059 Toulouse cedex 9,
Tél. : 05-61-32-40-01.

Les demandes ne respectant pas ce délai ne pourront pas être instruites. En outre, une fois l'accord de stage donné, le dossier complet (convention signée par toutes les parties et pièces demandées) devra être en possession de la Gestion des stages 15 jours avant le début du stage.