

Fiche de présentation du lieu de Formation Pratique

Institution : B.R.E.A.D. Bureau de Renseignement et d'Études Alimentaires et Diététiques

Site : Blonay

Mise à jour le : 29 avril 2019

Adresse : Rte de Châtel St Denis 12 A, 1807 Blonay

Téléphone (centrale) : 021 943 40 35

Site internet : -

Présentation

Type d'établissement : Cabinet privé

Si autre : mandats en institution

Département (optionnel) :

Population et champs d'activités

Nombre de lits (clinique, hôpitaux) :

Type de population : Tous.

Secteurs d'activité de l'institution : Consultations individuelles et interventions en institutions (EMS et institution hébergeant des personnes atteintes d'handicaps psychomoteurs).

Spécificités: Surpoids et obésité, TCA, troubles fonctionnels digestifs, suivi du syndrome de Prader-Willi, NE, dysphagies, expertises et références diététiques.

Service de nutrition

Activités et prestations :

1. Suivis diététiques individuels sur prescription diététique médicale ou sur demande individuelle :

- en consultation au bureau, avec utilisation, entre autres, de la pratique en hypnose comme soutien thérapeutique.



- en institution pour des résidents le nécessitant : suivi d'un groupe de résidents atteints du syndrome de Prader-Willi, cas particuliers de dysphagies, de prise ou perte de poids en fonction de la médication, suivi de diabète de type 2, suivi de NE.

2. Monitoring diététique sur mandat institutionnel : relecture ponctuelle des menus, point de passage avec les responsables du service médical et de cuisine, projets institutionnels spécifiques pour la restauration collective.

Nombre de diététiciens et taux d'activité : 1 à 70 %

Informations « Stage »

Responsable du service de nutrition : Isabelle Mabilia

Praticien formateur responsable des étudiants : Isabelle Mabilia (en cours de légitimation)

Adresse e-mail du PF : breadissima@hotmail.com

Téléphone du PF (direct) : 021 943 40 35

Fax (optionnel): -

Dossier de stage des étudiants à envoyer par mail ? oui non

Commentaires, remarques :

Lundi au jeudi : travail soit au bureau soit en institution selon l'agenda.

1 à 2 jours par semaine à domicile (les vendredis et en semaine selon l'agenda) pour créer du matériel et faire de la recherche.

Certaines tâches nécessitant l'utilisation de l'informatique, il serait préférable que le stagiaire apporte son propre ordinateur.

Informations pratiques

Horaires usuels pour les étudiants (max. 40 h/semaine) :

9h00 à 12h00 / 13h30 à 18h30 ou 8h00 à 12h00 / 13h30 à 17h00

Vêtements de travail fournis : oui non

Possibilité de repas (lieu, prix indicatif...) : Possibilité de se chauffer un pique-nique, cuisine à disposition. A 8 minutes à pied, possibilités de restauration rapide, tea-room et restaurant.

Possibilité de logement : oui non

Si oui :

Lieu :

Proximité avec l'institution :

Prix indicatif :

Personne à contacter :

Accès en transports publics : oui non

Si oui :

N° de bus/tram ou autres : Train MOB Vevey – Château de Blonay 2 à 3 par heure

Arrêt recommandé : Château de Blonay

Conseil-s pratique-s : le bureau est à 8' à pied de l'arrêt du train.

Possibilité de parking (voiture, 2 roues) : oui non

Si oui :

Prix indicatif : -