

Typologie des articles

Articles scientifiques,
professionnels et de presse

Automne 2025

Haute école de travail social
et de la santé Lausanne

HE
TSL

Le tableau ci-dessous énumère les principales caractéristiques et différences relatives aux articles :

	Articles scientifiques	Articles professionnels	Articles de presse
Objectifs	• Diffuser le savoir	• Informer les membres de la profession	• Diffuser les informations à un large public
Éditeur	• Université, instituts de recherche, éditeurs reconnus	• Associations, corporations professionnelles	• Éditeur commercial
Auteur(e)s	• Scientifiques affiliés à une université ou à une institution	• Membre de la profession	• Journaliste
Publication	• Approuvés par un comité d'experts du domaine	• Sélectionnés par le comité éditorial	• Conforme à la politique éditoriale
Contenu	• Réflexions / théories et résultats de recherche • Langage spécialisé	• Actualités de la profession • Langage de la profession	• Faits, reportages, textes d'opinion • Langage accessible à un lecteur non spécialiste
Références bibliographiques	• Obligatoirement présentes	• Pas nécessairement présentes	• Peu ou pas

Pour aller plus loin :

- Les synonymes du terme « revue scientifique » sont : *revue savante*, *spécialisée*, *académique* et *universitaire*. En anglais, on utilisera les termes *academic journals/periodicals* ou *scholarly journals/periodicals*
- Un comité d'experts ou un comité de lecture est composé d'évaluateurs externes et spécialistes dans les domaines abordés. Son rôle est de lire et d'évaluer les manuscrits (anonymisés) soumis à la revue. Leur verdict (accepté pour publication, accepté mais avec modifications, refusé) et leurs commentaires sont alors transmis au comité éditorial de la revue qui prendra ensuite contact avec l'auteur pour lui signifier la décision du comité de lecture.
- Les synonymes du terme « comité de lecture » sont *évaluation par les pairs* ou *revu par les pairs*. En anglais, on utilisera les termes *peer-review* ou *refereeing / refereed*