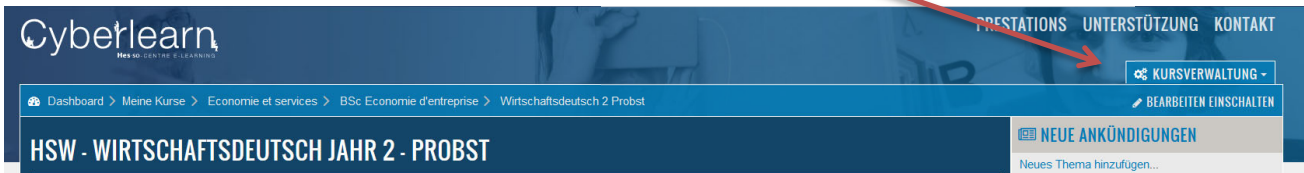


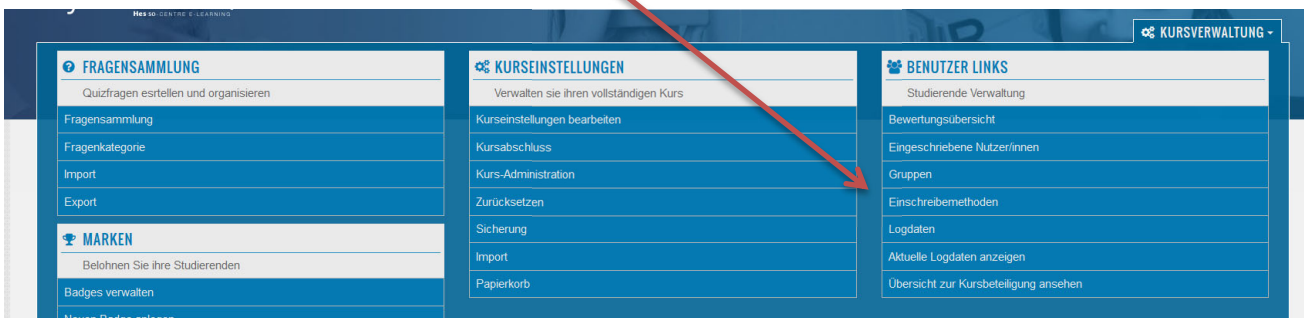


Erstellung eines Gastzugangs

Bitte gehen Sie in den Teil: Kursverwaltung Ihrer Moodle-Plattform.

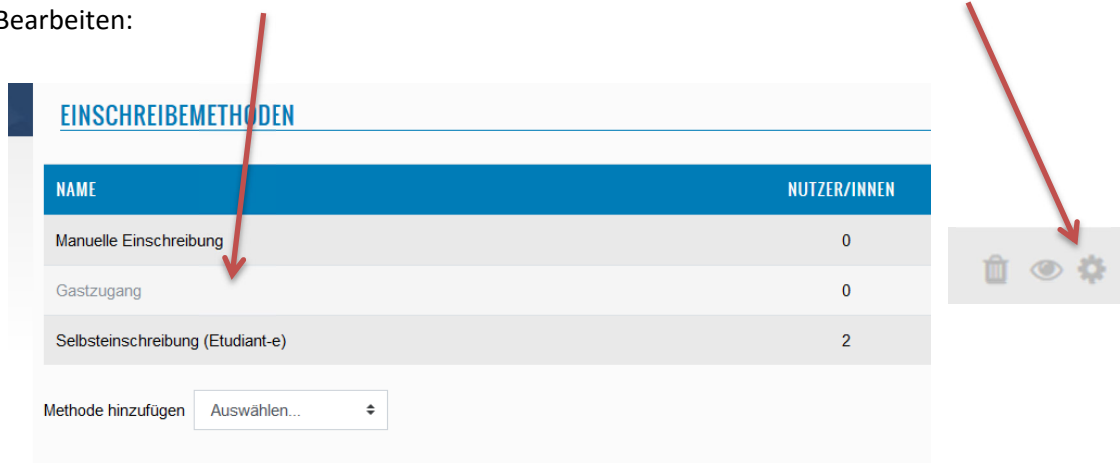


Hier wählen Sie Einschreibemethoden:



Es gibt jetzt zwei Möglichkeiten:

- a) Entweder gibt es den Gastzugang bereits in der Liste, dann klicken Sie auf dieses Bild zum Bearbeiten:





b) Oder die Methode ist neu, dann wählen Sie «Methode hinzufügen» und hier « Gastzugang ».

EINSCHREIBEMETHODEN

NAME

Manuelle Einschreibung

Selbsteinschreibung (Etudiant-e)

Methode hinzufügen

Auswählen...

Auswählen...

Gastzugang

Selbsteinschreibung

Meta-Einschreibung

Es öffnet sich ein neues Fenster, wählen Sie hier bitte «Ja» bei Gastzugang erlauben und

GASTZUGANG

Gastzugang erlauben

Gastschlüssel

Ja

METHODE HINZUFÜGEN

ABBRECHEN

wählen Sie ein Passwort, welches Sie dem Gast mitteilen. Am Ende «Methode hinzufügen».

Nun brauchen Sie nur noch dem Gast den Link Ihrer Moodle-Plattform kopieren, z.B.

<https://cyberlearn.hes-so.ch/course/view.php?id=2621>

Passwort für den Gastzugang: GP-2019