

Descriptif de module

Certificate of Advanced Studies HES-SO en

Conduite opérationnelle des structures socio-sanitaires

Domaine : Santé et travail social
Filière : Toutes les filières santé-social
Orientation : Management

1. Module 2 Outils de conduite et d'organisation

Code : RS540.4.19.102

Type de formation

Bachelor Master MAS DAS CAS Autres : ...

Niveau :

- Module de base
 Module d'approfondissement
 Module avancé
 Module spécialisé
 Autres

Caractéristique :

Type :

- Module principal
 Module lié au module principal
 Module facultatif ou complémentaire
 Autres : ...

Organisation temporelle :

- Module sur 1 semestre
 Module sur 2 semestres
 Semestre de printemps
 Semestre d'automne
 Autres : ...

2. Organisation

Crédits ECTS : 6

Langue principale d'enseignement :

- Français Italien
 Allemand Anglais

3. Prérequis

- Avoir validé le module
 Avoir suivi le module
 Pas de prérequis

4. Compétences visées / Objectifs généraux d'apprentissage

- Exercer un management centré sur la qualité des prestations lié au mandat institutionnel ;
- Employer des outils d'évaluation des pratiques/prestations de manière générale servant d'aide à la décision ;
- Exercer un management prenant en compte les compétences communicationnelles tant au niveau interpersonnel que du groupe ;

- Être à même de mettre en œuvre une communication claire, différenciée et accessible au sein de son équipe à l'interne ;
- Intégrer dans l'utilisation des ressources, la gestion des absences et anticiper les solutions réalisables afin d'assurer la continuité des soins/prestations ;
- Être à même de mettre en œuvre des outils de gestion de projet et les intégrer dans son équipe ;
- Gérer les éléments opérationnels de son champ d'activité et assurer la production attendue.

5. Contenu et formes d'enseignement

Contenus et formes d'enseignement	
Gestion de projet	différentes méthodes de gestion de projet, organisation et suivi des actions, rôles. Choix de la plus adaptée selon contexte. Risques dans les projets
Comptabilité et gestion financière	comptes, états principaux, opérations importantes, boucléments, budgets
Financements	modes de financement actuels selon les groupes, comptabilité analytique, groupe DRG et groupes de financement prestations sociales
Droit	organisation, chapitres du droit en relation avec les différents aspects de la fonction, compréhension des textes principaux, hors droit du travail. Applications à des aspects tels que les accords, les contrats et la responsabilité
Indicateurs et reporting	établissement d'indicateurs, représentations graphiques, reporting pour les éléments de gestion financière ou non financier
Processus et niveaux de services	modélisation et organisation des flux-processus, définition des périmètres attendus, des étapes. Représentations, exemples pratiques. Pilotage des processus
Technique de présentation	technique de base pour la présentation écrite et surtout orale
Controlling	réalisation des contrôles et mesures permettant la vérification et le suivi des activités des projets

6. Modalités d'évaluation et de validation

La validation du module 2 se déroule sous la forme d'un examen écrit individuel portant sur toute la matière vue pendant le module. L'examen dure environ 2h30 et est décomposée en 8 parties correspondant à chaque cours du module. Tous les supports de cours sont autorisés.

7. Modalités de remédiation

- Remédiation possible
 Pas de remédiation

En cas de note FX à l'évaluation du module, un travail complémentaire sera exigé.
 En cas de note F à l'évaluation du module un nouveau travail sera demandé.

Les modalités de la remédiation sont précisées dans le document « Modalités d'évaluation » qui fait partie intégrante du présent descriptif de module.

8. Remarques

9. Bibliographie

Les bibliographies sont amenées par les intervenant-e-s selon la-les différentes thématiques traité-e-s

10. Enseignant-e-s

CF plan de formation

Nom de la responsable de module : Mme Valentine Hofer, Adjointe scientifique ; HE ARC valentine.hofer@he-arc.ch

Descriptif validé le 11.10.2021 par Nicole Zangrando, responsable de la formation