

FORMATION PRATIQUE PEC 22

Visite pré-stage

Informations et procédures

Au préalable d'un stage, il est demandé aux étudiant·es d'effectuer une visite pré-stage, qui prend la forme d'un entretien d'une durée d'environ 45 minutes. Il est de la responsabilité des étudiant·es de contacter leur praticienne formatrice ou praticien formateur au plus vite après l'envoi des confirmations de stage, afin de planifier cette visite. Concrètement, cette prise de contact a donc lieu environ 6 semaines avant le démarrage d'un stage, et la visite peut se faire jusqu'à au moins une semaine avant le démarrage du stage. Parfois, les étudiant·es connaissent déjà le milieu, notamment s'ils y sont venus lors d'une expérience précédente comme les journées d'immersion par exemple. Dans cette situation ou pour d'autres raisons plus exceptionnelles, l'entretien peut se faire par téléphone ou par visioconférence.

D'une façon générale, voici les objectifs de cette visite :

- Explorer le déplacement et répondre aux questions organisationnelles
- Faire connaissance
- Visiter le service d'ergothérapie et prendre connaissance des interventions proposées
- Avoir un premier échange à propos des apprentissages souhaités et possibles, tant en termes de contenus que de moyen de réalisations en référence au CPT
- Poser les bases pour une expérience de stage positive et agréable

A noter que cette visite prend place suite à la session d'analyse de pratique pré-stage au cours de laquelle les étudiant·es ont déjà commencé à réfléchir à leurs objectifs de stage.

Le tableau ci-dessous récapitule une liste non exhaustive de thématique à aborder, dans l'ordre qui vous semble opportun et sans obligation.

Thématique	Côté étudiant.es	Côté PF
<i>Présentation</i>	Parcours et expériences préalables Raisons du choix (ou non) de ce milieu de pratique pour ce stage, motivations	Parcours professionnel et domaines de pratique actuels Présentation du service (missions spécifiques) Présentation de l'organisation (horaire, repas, tenue vestimentaire, etc.) Éventuelle présentation à l'équipe présente
<i>Visite du service</i>		Présentation des interventions possibles Discussion autour des interventions sur lesquelles l'étudiant·e sera impliqué, lesquels favoriser s'il y a un choix à faire
<i>Pour FP 2 et FP 3 : Retour sur expérience précédente</i>	Présentation du milieu de stage précédent Transmission au PF selon travail en AP post stage : comment c'est passé le stage, quels ont été mes points forts, les points sur lesquels je dois me concentrer maintenant Au niveau des conditions d'encadrement : qu'est ce qui a été utile pour moi ou non de quoi ai-je besoin pour apprendre ?	
<i>CPT : objectifs</i>	Présentation des objectifs imaginés lors de la séance d'AP pré-stage	Vérification de la pertinence des objectifs proposés en lien avec le milieu Proposition d'éventuels objectifs en fonction de la spécificité du milieu
<i>CPT : moyen de réalisation</i>	En fonction des interventions proposées, faire l'inventaire des cours vus à ressortir Quel encadrement souhaité	Attentes du PF vis-à-vis de l'étudiant·e
<i>Pour FP 1 : Intégration 3 Pour FP 2 : Intégration 4</i>	Présentation de la récolte de données qui doit être menée et réflexion sur sa mise en œuvre	

A noter qu'au cours des analyses post stage niveau 1 et niveau 2, les étudiant·es sont amenés à réfléchir à ce qu'ils souhaitent transmettre de leur expérience de stage à leur futur·e PF. Ils gardent une trace écrite de leurs réflexions, sur laquelle ils peuvent s'appuyer pour nourrir la discussion.

Au-delà de diminuer le stress lié à l'inconnu avant le démarrage du stage, il s'agit aussi de donner des informations permettant à l'étudiant·e de d'ores et déjà compléter son CPT en fonction du milieu de pratique et de pouvoir ainsi le signer ensuite au plus vite après le démarrage du stage.