

Plan de cours 2023-2024
7B1 – IDB - Introduction au domaine des bibliothèques
7B1-IDB-2 Enjeux des bibliothèques
Semestre d'automne
Françoise Dubosson – Michel Gorin – Elise Point

Objectifs d'apprentissage (selon le [Manuel des modules](#))

- Découvrir et comprendre les facteurs d'influence extérieurs sur le fonctionnement et le positionnement des bibliothèques.
- Expérimenter les parcours usagers pour appréhender les notions d'accueil, d'accessibilité et de services.
- Savoir identifier les différents publics pour garantir la satisfaction des utilisateurs.

Plan de cours

Les cours ont lieu les lundis et vendredis matin selon les groupes (voir horaire personnel). Ils alternent entre cours à la HEG et visites de bibliothèques principalement sur Genève. Ces visites font intégralement partie du cours et constituent la base de l'évaluation. Elles peuvent être modifiées au cours du semestre.

Planning – cours du lundi matin

Sem.	Horaire	Format	intervenant lundi	Contenu
38	9h15-12h	Atelier 1	EP	"Comment va-t-on en bibliothèque ?"
39	9h-11h15	Visite	EP	Bibliothèque de la Cité
40	9h-11h15	Visite	EP	Bibliothèque scolaire André Chavanne
41	8h30-12h	Atelier 2	EP	"Quels sont les enjeux actuels et comment y faire face ?"
42	9h-11h15	Visite	MG	BGE
43	<i>Semaine de lectures et de travail individuel</i>			
44	9h-11h15	Visite	FD	Bibliothèque de Meyrin
45	8h30-12h	Atelier 3	EP	"A quoi servent les bibliothèques ?"
46	9h-11h15	Visite	MG	Bibliothèque de l'IHEID
47	9h-11h15	Visite	EP	Bibliothèque Unimail
48	8h30-12h	Atelier 4	EP	"Qui va dans les bibliothèques ?"
49	9h-11h15	Visite	MG	Bibliothèque du CERN
50	9h-11h15	Visite	EP	MACO et Manivelle
51	9h-11h15	Visite	EP	La Bulle (Annemasse, FR)
2	9h-11h15	Atelier 5	EP	"Pourquoi s'interroger sur les bibliothèques ?"

Méthodes pédagogiques

Cours pratiques basés sur des visites et des rencontres avec des acteurs de terrain.

Mode d'évaluation

L'évaluation est individuelle et commune avec le cours « Evolution des bibliothèques »

Contrôle continu (100%) :

- Remise du canevas de base de votre carnet, des lignes principales de votre introduction et du choix de l'axe d'analyse au plus tard le **23 octobre 2023**
- Remise du carnet de bord terminé au plus tard le **12 janvier 2024**

Consignes pour le carnet de bord

Durant ce cours, vous allez visiter neuf bibliothèques. Nous vous invitons à tenir un **carnet de bord** de ces visites, dans lequel vous devrez inscrire régulièrement vos observations, vos appréciations vos réflexions.

Pour chaque visite, vous incarnez un nouvel usager, une nouvelle usagère qui découvre le quartier, le bâtiment, les lieux, les collections, les services, etc. Vous allez expérimenter l'institution visitée et pour encore mieux orienter votre regard, nous vous proposons d'approfondir un point de vue, à choisir parmi les **sept axes suivants** :

1. Horaires
2. Autres supports matériels que le papier
3. Bruit et silence
4. Les ressources numériques : lesquels, comment
5. Services autres que le prêt et la mise à disposition d'espaces
6. Visibilité de la bibliothèque sur le web et accès à distance aux catalogues
7. Intégration du développement durable
8. Inclusion des publics et lutte contre les discriminations

Vous examinerez l'aspect choisi, toujours le même, avec plus d'attention, à chacune de vos visites. Ce sera en quelque sorte votre fil rouge.

Quelques conseils :

- Si vous concevez dès le début le canevas de l'ensemble de votre carnet de bord, avec deux pages déjà prévues pour chaque visite, vous gagnerez du temps.
- Si vous organisez chaque section de la même manière, le carnet sera plus simple à rédiger et vous risquerez moins d'oublier un élément. Vous pourrez aussi plus facilement analyser les similitudes et les différences d'une bibliothèque à l'autre.
- Notez rapidement pendant et après chaque visite les informations pertinentes et vos réflexions, triez les photos que vous avez prises.
- Concentrez-vous sur l'essentiel, de façon synthétique, simple, claire et concrète
- Faire des phrases courtes évite bien des problèmes de syntaxe !
- Une relecture soigneuse évite bien des erreurs d'orthographe ou de syntaxe.

Le carnet de bord sera évalué sur la base des critères suivants :

Sur le fond :

- Informations complètes, observations pertinentes, images efficaces, porteuses de sens et bien référencées ;
- Axe/fil rouge bien pris en compte pour chaque bibliothèque ;
- Introduction et conclusion pertinentes ;

Sur la forme

- Ensemble cohérent, logique, bien lisible ;
- Correction de la langue, de la syntaxe et de l'expression ;
- Qualité et originalité de la présentation.

Responsables du cours : Françoise Dubosson, Michel Gorin et Elise Point

Responsable du module : Benoît Epron